

#### Artikel 1: Definities

1. Projectaanvraag: het door een of meerdere leden ingediende voorstel tot allocatie van fondsgelden, volgens het daartoe ter beschikking gestelde aanvraagformulier.
2. Aanvrager: een lid of een collectief van leden, die een aanvraag indienen.
3. Bijdrageplichtige: natuurlijk persoon of instelling die aangeslagen wordt voor OZB/niet-woning.
4. Lid/Leden: iedere bijdrageplichtige binnen het Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West die, door middel van een ondertekend aanmeldformulier, te kennen heeft gegeven lid te willen worden van de vereniging Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West.
5. Deelgebied: het gebied Pijnacker-Nootdorp ten westen van de spoorlijn met uitzondering van: de bebouwde kom van Pijnacker, de bebouwde kom van Nootdorp, de in dit gebied gelegen industrieterrein De Ruyven, sportverenigingen, glas- en tuinbouwgebied van Noordpolder en die ondernemingen die hebben aangegeven lid te willen zijn van een ander gebied.
6. Gelden: de onder beheer van het Ondernemersfonds berustende OZB-opbrengsten, wat bestemd is voor het Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West.
7. Ondernemers: de in het convenant met de gemeente Pijnacker-Nootdorp benoemde deelgebieden gevestigde bijdrageplichtigen.
8. Vereniging: Vereniging Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West.

#### Artikel 2: Indienen aanvraag

Voor het indienen van een aanvraag verwijzen we naar onze website: [www.ovkp.nl](http://www.ovkp.nl) – Pagina Buitengebied West. Hier kunt u een aanvraagformulier invullen en de benodigde informatie vinden.

#### Artikel 3: Toetsingscriteria

1. De projectaanvraag wordt getoetst op volledigheid met betrekking tot gegevens van de aanvrager, de omschrijving van de ingediende projectaanvraag en een onderbouwde begroting.
2. De projectaanvraag dient een collectief doel binnen het Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West.
3. De projectaanvraag dient geen (reguliere) gemeentelijke taak.
4. De projectaanvraag conflicteert niet met andere activiteiten in de gemeente.
5. De mate van aantrekkelijkheid van de projectaanvraag voor het Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West.

#### Artikel 4: Werkwijze

1. Aanvragen worden ingediend bij het bestuur van de Vereniging Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West. Deze neemt contact op met de aanvrager als de aanvraag onvolledig is.
2. Alle aanvragen worden direct na de indieningstermijn door het bestuur besproken, getoetst en beoordeeld.
3. Het bestuur zal de aanvrager(s) op de hoogte stellen, indien een aanvraag niet voldoet aan de toetsingscriteria.
4. De overige aanvragen leveren een rangorde op in termen van aantrekkelijkheid voor het Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West. Als het aantal projectaanvragen het budget overschrijdt, neemt het bestuur het besluit om de aanvragen wel of niet te honoreren.
5. De aanvrager ontvangt bericht wanneer een project is toe- of afgewezen.
6. Met de aanvrager worden afspraken gemaakt over de uitvoering en betaling van het project.

7. Uiterlijk twee weken voor de bestuursvergaderingen moet een project ingediend zijn bij het bestuur.
8. Op voordracht van het bestuur, maken de leden een keuze tijdens de vergadering welke projecten worden uitgevoerd door middel van een stemming.
9. Het bestuur van de vereniging heeft een mandaat voor een bedrag van maximaal € 1.000,00 (zegge: duizend euro) per projectaanvraag, om toe te wijzen aan ingediende (spoed)aanvragen. Een dergelijke aanvraag wordt gehonoreerd bij een meerderheid van stemmen binnen het bestuur.

#### Artikel 5: Bestuur

1. Iedere lid kan zich verkiesbaar stellen voor het bestuur van de vereniging het deelgebied Buitengebied Pijnacker-Nootdorp West en moet voldoen aan de in de statuten gestelde eisen.
2. Voor het beschikbaar stellen van een ruimte voor het bestuur om te vergaderen inclusief koffie/thee/fris kan het betreffende bestuurslid de kosten declareren met een maximum van € 25,00 per bijeenkomst.

#### Artikel 6: Slotbepalingen

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de ledenvergadering.
2. Het bestuur is te allen tijde bevoegd wijzigingen in het huishoudelijk reglement voor te stellen, die vervolgens door de ledenvergadering vastgesteld dienen te worden.
3. Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van de vereniging. Deze zijn in te zien en te downloaden van de website van de OFPN/Buitengebied West.